

# **СИСТЕМА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА**

## **Digital Q.EDMS**

**01**

# АКТУАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ И НАШЕ РЕШЕНИЕ

# АКТУАЛЬНЫЕ ЗАДАЧИ РЫНКА



## ЦЕНТРАЛИЗАЦИЯ

Централизовать работу с документами в Холдинге, заменив разрозненные системы СЭД единым решением для повышения эффективности внутри корпоративного документооборота



## ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЕ

Заменить иностранное ПО, задействованное в процессах СЭД, на отечественные решения



## ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ

Перевести в цифровое пространство документы с ручной подписью, обеспечив их электронную обработку и подписание

# РЕШЕНИЕ ДЛЯ ВАШЕГО БИЗНЕСА

**СЭД – ЭТО УНИВЕРСАЛЬНОЕ РЕШЕНИЕ, КОТОРОЕ ПОЗВОЛЯЕТ «УБРАТЬ» ДОКУМЕНТЫ СО СТОЛА И ПЕРЕВЕСТИ ИХ В ЭЛЕКТРОННОЕ ПРОСТРАНСТВО.**

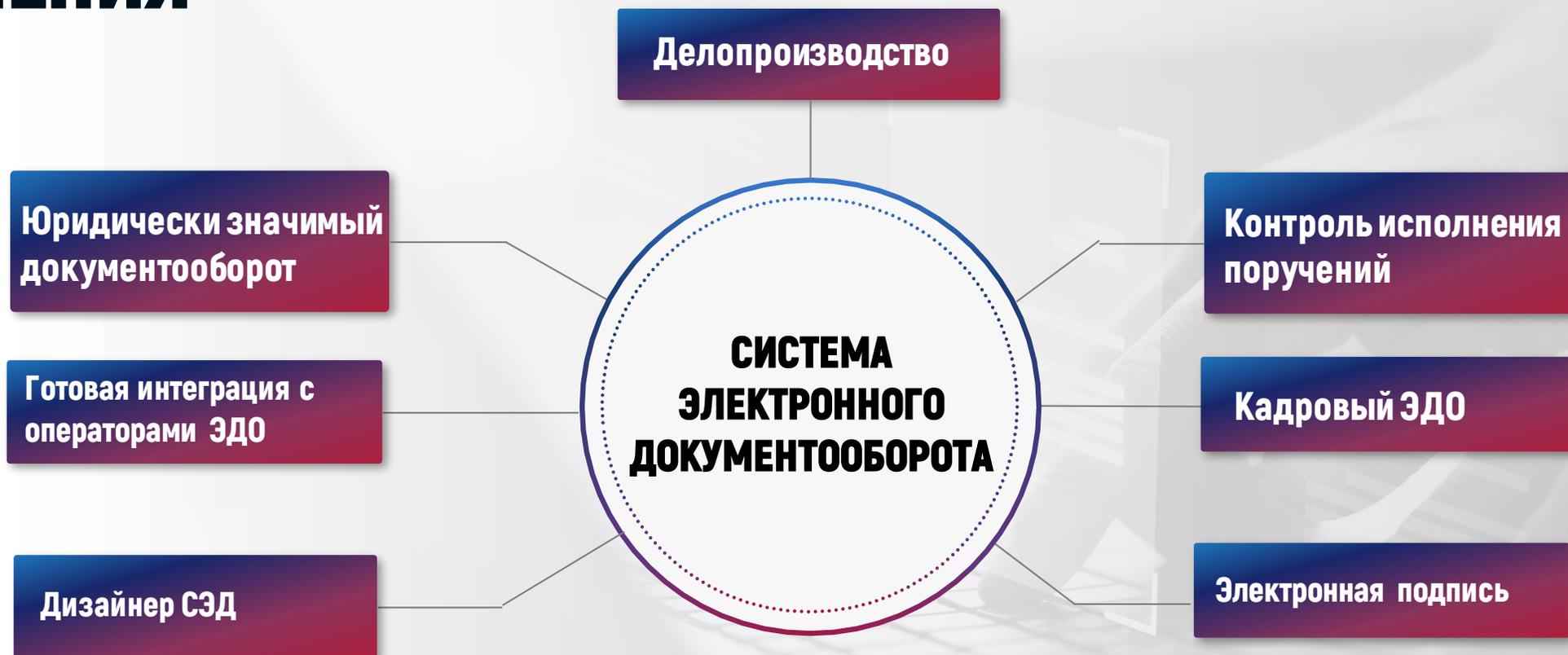


Подходит для крупных компаний из любых отраслей, ориентированных на цифровизацию, оптимизацию процессов и централизованное управление документооборотом



Включено в реестр российского ПО

# СОСТАВ РЕШЕНИЯ



# ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

## ✓ ВХОДЯЩИЕ И ИСХОДЯЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

- Письмо
- Уведомление
- Рассылка/реклама/коммерческие предложения
- Претензия
- Документы от сотрудников

Автоматизация работы с документами, ускоряющая их обработку, упорядочивающая учет и обеспечивающая прозрачность всех процессов

# КАДРОВЫЙ ЭДО

- Цифровизация работы с кадровыми документами: от трудовых договоров до справок.
- Ускоряет процессы, снижает затраты на бумагу и обеспечивает удобство для сотрудников.



## ДОКУМЕНТЫ КОМПАНИИ

- Приказ о приеме на работу
- Приказы об изменении существенных условий труда
- Приказ о предоставлении отпуска
- Уведомление о предоставлении отпуска
- Внутренние локальные нормативные акты компании
- Запрос от компании сотруднику
- Уведомление от компании сотруднику
- Требование сотруднику от компании
- Приказ об увольнении



## ДОКУМЕНТЫ РАБОТНИКА

- Заявление работника об увольнении
- Заявление о предоставлении отпуск
- Заявление иное (например, о выдаче копий документов)
- Запрос от сотрудника компании
- Уведомление от сотрудника
- Объяснение сотрудника



## ПЛАНИРОВАНИЕ ОТПУСКОВ



## РАБОТА С ВАКАНСИЯМИ

# ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

Это безопасный и легитимный обмен документами в цифровом формате. Обеспечивает юридическую силу, соответствие законодательству и защиту данных, исключая бумажные процессы

## ✓ ДОХОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Договор
- Дополнительное соглашение
- Счет-оферта
- Заказ-заявка
- Письмо (Уведомительное, Благодарственное, Гарантийное и пр.)

## ✓ РАСХОДНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Приобретение товаров
- Приобретение услуг
- Субподряд
- Партнерский
- Обучение
- Прочее

## ✓ ВНУТРИКОРПОРАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

- Управленческие приказы (о назначениях, переводах, изменении структуры подразделений и др.)
- Бухгалтерские документы (требование-накладная, акт на списание, ведомость передачи ТМЦ)
- Командировки (приказы, заявки, отчеты, сметы и др.)
- Внутренние договоры ГК

# КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ ПОРУЧЕНИЙ

- Назначение поручений как на сотрудника, так и на отдел
- Гибкая настройка цепочки исполнителей и наблюдателей поручений
- Контроль сроков выполнения типовых заданий
- Уведомления о поступлении/выполнении/просрочке заданий
- Возможность ОС по поручениям с обеих сторон
- Отчетность КИП

Решение для управления задачами и поручениями, обеспечивающий прозрачность, соблюдение сроков и контроль за выполнением на всех этапах

# ДИЗАЙНЕР СЭД

Гибкий инструмент для настройки документооборота под задачи компании

- Конструктор документов для создания шаблонов договоров предприятия
- Настройка маршрутов согласования по каждому электронному документу
- Настройка бизнес-процессов в разрезе типов электронных документов
- Настройка шаблонов уведомлений (текст уведомлений, канал уведомления)
- Настройка пользовательских задач (KPI, алгоритмы автоматического назначения, ролевая модель)
- Управление организационной структурой Холдинга и всех его предприятий

# ГОТОВАЯ ИНТЕГРАЦИЯ С ОПЕРАТОРАМИ ЭДО

Решение легко интегрируется с ключевыми бизнес-системами, обеспечивая единое цифровое пространство для работы с документами

Контур Экстерн

СБИС  
ПАРТНЕР

Directum

астрал



1С:CRM, 1С:Казначейство,  
1С:Бухгалтерия, 1С:ЗУП

## Почтовый сервер

для создания ЭД по почтовому письму и для уведомления пользователей о задании в работе

# ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ

Безопасность и юридическая значимость документов без бумажного оборота. Ускоряет согласование, снижает риски и упрощает контроль

## РЕШЕНИЕ ПОЗВОЛЯЕТ:

- Автоматически накладывать электронную подпись для электронного документа/сообщения
- Автоматически проверять электронную подпись для электронного документа/сообщения
- Загружать сертификаты электронной подписи, доверенные сертификаты УЦ, САС (списки аннулированных сертификатов)
- Проверять цепочки сертификатов и наличие сертификатов в САС
- Обеспечивать подписание документа пользователем с помощью ПЭП, УНЭП и УКЭП
- Настраивать процесс подписания документа/сообщения в зависимости от типа и параметров документа/сообщения



# УНИКАЛЬНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА



# УНИКАЛЬНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА

1

Поддержка документов  
в формате Р7

2

Организация работы  
пользователей через  
цифровые кабинеты

3

Централизованный СЭД  
для Холдинга и всех его  
дочерних предприятий

4

Быстрая кастомизация  
процессов СЭД для нужд  
предприятия

5

Инструменты анализа  
и мониторинга  
процессов СЭД

6

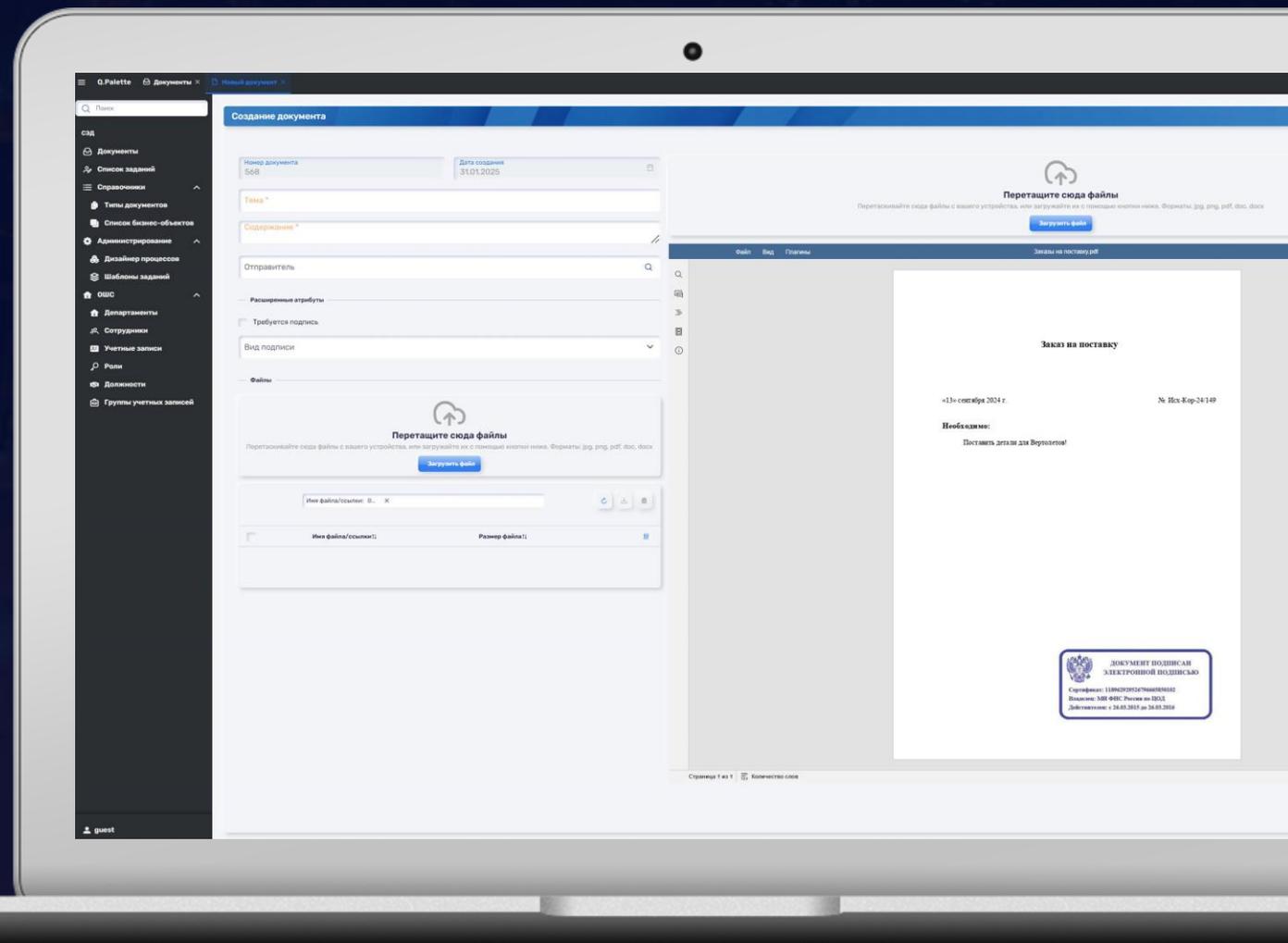
Эргономика  
интерфейсов

7

Микросервисная  
архитектура

# ПОДДЕРЖКА ДОКУМЕНТОВ В ФОРМАТЕ P7

Решение поддерживает загрузку и обработку документов в различных форматах, включая P7, обеспечивая удобную работу с файлами и интеграцию с внешними системами

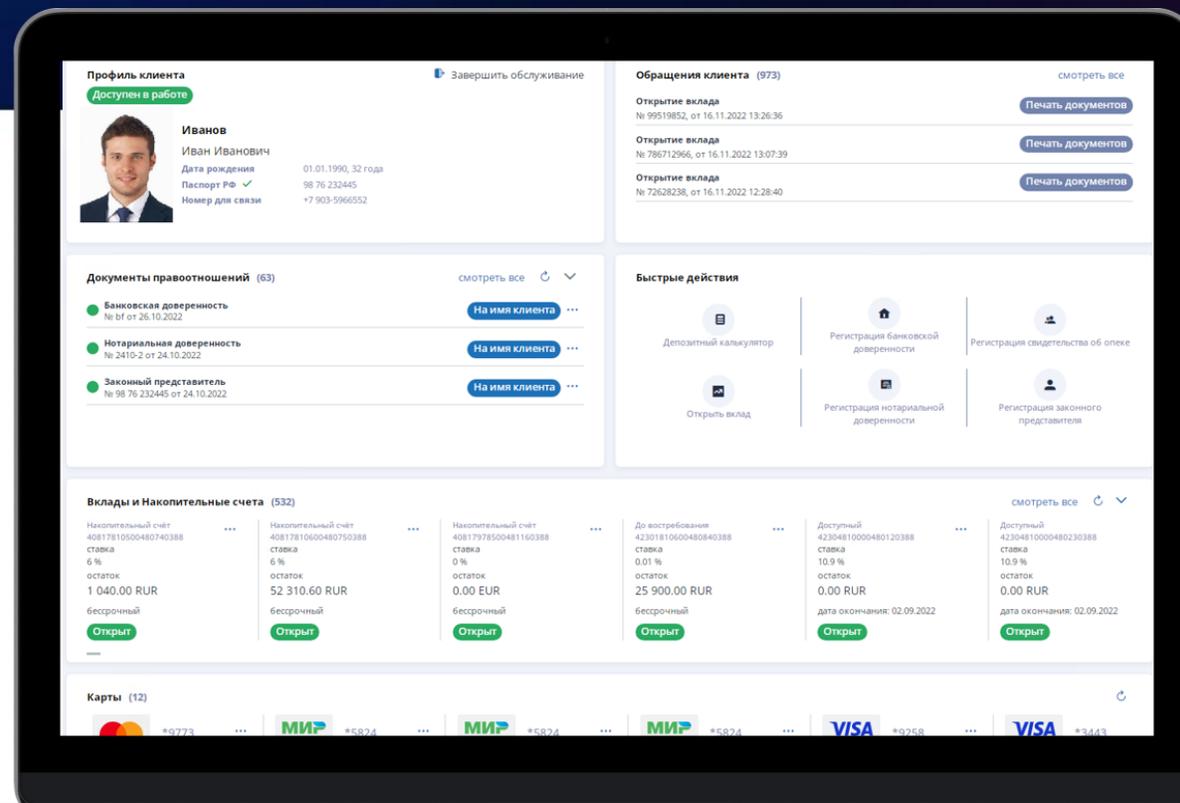


# ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЧЕРЕЗ ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ

ПЕРЕНОС РАБОТЫ **90%** ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ЦИФРОВЫЕ КАБИНЕТЫ ПЛАТФОРМЫ

Высокая эффективность  
и своевременность выполнения  
работы по назначенным задачам

Гарантия выполнения процесса  
без ручного управления



Вся информация для работы в одном  
окне без переключения между  
системами

Интуитивно понятный интерфейс,  
легкость обучения

# ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ НАСТРОЙКА ДЛЯ ХОЛДИНГА И ВСЕХ ЕГО ПРЕДПРИЯТИЙ



Единое решение для настройки всей оргструктуры холдинга



Централизованный обмен документами между предприятиями

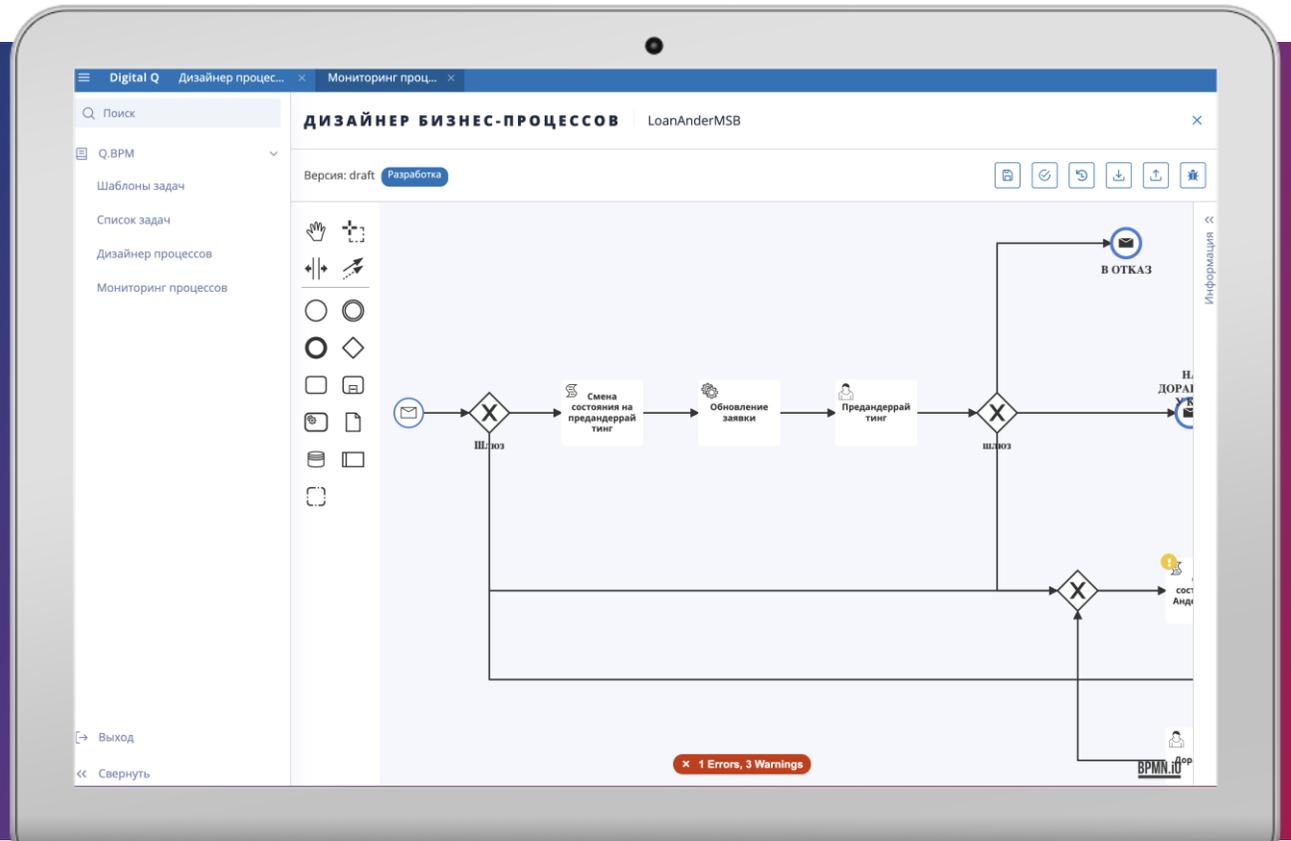


Унификация и стандартизация процессов СЭД во всех компаниях холдинга

# БЫСТРАЯ КАСТОМИЗАЦИЯ ПРОЦЕССОВ СЭД ДЛЯ НУЖД ПРЕДПРИЯТИЯ

## ДИЗАЙНЕР БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ

- ✓ **Проектирование процессов**  
Визуальное средство проектирования бизнес-процессов в общепринятой нотации
- ✓ **Бизнес-правила**  
Настройка бизнес-правил для принятия решений по маршрутизации процесса
- ✓ **Задачи**  
Назначение задач на конкретных исполнителей, роли, подразделения
- ✓ **Подсказки**  
Встроенные проверки корректности процесса, подсказки пользователю



# ИНСТРУМЕНТЫ АНАЛИЗА И МОНИТОРИНГА ПРОЦЕССОВ СЭД

Возможность увидеть на одном дашборде как общие показатели по Холдингу, так и в любом разрезе Компании/подразделения/отдела

- ✓ Сводный отчет по договорам с контрагентами/клиентами/электронными документами в работе
- ✓ Основные причины возврата электронных документов
- ✓ Количество кругов согласования электронных документов
- ✓ Количество просроченных задач
- ✓ Возможность выявления «узких горлышек» в процессах работы с документами



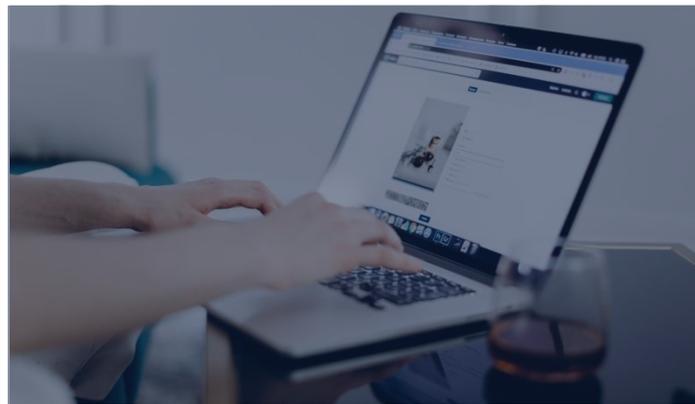
# ЭРГОНОМИКА ИНТЕРФЕЙСОВ



## БЫСТРЫЙ ВВОД ДАННЫХ

Поиск информации по параметрам во внешних сервисах:

- Наименование организации
- Контакты
- Адреса
- Регистрационные документы
- Коды



## УДОБНАЯ НАВИГАЦИЯ

- Быстрый переход по закладкам
- Применение фильтров



## ИНТУИТИВНОСТЬ

- Разбиение информации на блоки
- Справка и подсказки
- Подсвечивание полей при наведении курсора
- Нужная информация в нужном месте
- Пошаговый мастер ввода информации
- Цветовая индикация

# МИКРОСЕРВИСНАЯ АРХИТЕКТУРА



## UI/UX

Скорость открытия экранных форм, переходов между экранами и работы внутренних процессов будет в 2-3 раз быстрее за счет технологий интерфейса и современного «движка» бизнес-процессов



## Time 2 Market

Существенное сокращение времени реализации и доставки новых требований бизнеса на продакшен за счет: а) скорости реализации требований б) автоматического развертывания в) сокращение времени «выкатки» на бой



## Качество

Сокращение риска регресса и необходимости длительного и повторного тестирования со стороны бизнес и ИТ предприятия, за счет реализации решения, как совокупности независимых компонент с предельно низким уровнем влияния друг на друга



## Low Code

Решение является инновационной Low Code платформой, что позволяет решать существенную часть задач Системы электронного документооборота без или с минимальной необходимостью кодирования



## Доступность

Доступность 24x7. Обновление без остановки только нужных сервисов, в том числе для определенной группы пользователей. Новые версии сервисов работают параллельно, постепенно вытесняя старые

# КЛЮЧЕВЫЕ ЦИФРЫ

**100 000<sup>+</sup>** человек одновременно  
могут работать в СЭД

**100<sup>+</sup>** готовых бизнес-процессов

**2** дня  
срок реализации нового процесса СЭД



# СПАСИБО

Россия, 127018, Москва  
ул. Полковая, д. 3, стр. 14  
Т: +7 (495) 780 7575; 789 9339  
[info@diasoft.ru](mailto:info@diasoft.ru), [www.diasoft.ru](http://www.diasoft.ru)